**EK-14**

**PROTOKOL/ADLİ RAPOR DEFTERİ**

Protokol Defterinin taşıması gereken özellikler aşağıda belirtilmiştir;

a) Defterin her bir sayfasında sırası ile yer alacak sütunların başlıkları şunlardır;

1. Sıra Numarası,
2. Tarih,
3. Adı ve Soyadı,
4. Adresi,
5. Yaşı,
6. Cinsiyeti,
7. Tanı,
8. Karar,
9. Düşünceler,
10. Muayeneyi yapan hekimin kaşesi ve imzası.
11. Defter matbu olarak basılı olacaktır.
12. Defterin her bir sayfası kullanılmadan önce numaralanmış olacaktır.

ç) Defterin ilk sayfasında aşağıdaki bilgileri içeren ve İl Sağlık müdürlüğünce doldurulmuş bölüm yer alır;

1. Defterin hangi özel sağlık kuruluşu tarafından kullanılacağı,
2. Söz konusu sağlık kuruluşunun hangi bölümünde kullanılacağı,
3. Defterin kaç sayfadan ibaret olduğu,
4. Defterin söz konusu sağlık kuruluşuna onaylanan kaçıncı defter olduğu,
5. Bu bilgileri onaylanan yetkilinin adı, soyadı, imzası, onay tarihi ve kurum mühürü.

d) Defterin numaralandırılmış her sayfası İl Sağlık müdürlüğünce mühürlenir.