

**Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında
Kanun Hükmünde Kararname**

Karar Sayısı : KHK/179

Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığının kurulması 17/6/1982 tarihli ve 2680 sayılı Kanunun verdiği yetkiye dayanılarak Bakanlar Kurulunca 13/12/1983 tarihinde kararlaştırılmıştır.

BİRİNCİ KISIM

Amaç, Görev, Teşkilât

Amaç

Madde 1.- Bu kanun hükmünde kararnamenin amacı:

Eğitim ve öğretim hizmetlerinin millî, manevî, ahlakî, tarihî ve kültürel değerleri esas alan, benimseyen ve geliştiren nitelikte yürütülmesini sağlamak,

Eğitim ve öğretim hizmetlerinin yürütülmesine ait kurum ve kuruluşların açılması ile ilgili faaliyetleri planlamak, programlamak, yönetmek, gözetmek, denetlemek, değerlendirmek ve geliştirmek,

Vatandaşların beden ve ruh sağlığını temin etmek ve geliştirmek üzere;

Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığının kurulmasına, teşkilât ve görevlerine ilişkin esasları düzenlemektir.

Görev

Madde 2.- Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığının görevleri şunlardır:

a) Atatürk İnkılap ve ilkelerine ve Anayasada ifâdesini bulan Atatürk milliyetçiliğine bağlı, Türk milletinin millî, ahlakî,

manevi, tarihî ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan, insan haklarına ve Anayasanın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş vatandaş olarak yetiştirmek üzere, Bakanlığa bağlı her kademedeki öğretim kurumlarının öğretmen ve öğrencilerine ait bütün eğitim ve öğretim hizmetlerini planlamak, programlamak, yürütmek, takip ve denetim altında bulundurmak,

h) Okul öncesi, ilköğretim ve ortaöğretim ile dengi ve her çeşit örgün ve yaygın eğitim kurumlarını açmak ve yüksek öğretim dışında kalan öğretim kurumlarının diğer bakanlık kurum ve kuruluşlarınca açılmasına izin vermek,

c) Türk vatandaşlarının yurtdışında yapılacak öğretim ve eğitimi ile ilgili hizmetleri düzenlemek ve yürütmek,

d) Diğer bakanlık, kurum ve kuruluşlarca açılan ve yükseköğretim dışında kalan örgün ve yaygın eğitim kurumlarının denklik derecelerini belirlemek, program ve yönetmeliklerini birlikte hazırlamak ve onaylamak,

e) Türk Silahlı Kuvvetlerine bağlı ortaöğretim kurumlarının program, yönetmelik ve öğrenim denklik derecelerinin belirlenmesi konularında işbirliğinde bulunmak,

f) Yükseköğretim Kurulu ile mevcut kanunlar uyarınca koordinasyon ve işbirliği yapmak,

g) Gençliğe götürülecek hizmet ve ihtiyaçların araştırmasını yapmak, yaptırmak, gençlik hizmetlerinin ilgili kurum ve kuruluşlar tarafından koordinasyon ve işbirliği içinde yürütülmesi için gerekli tedbirlerin alınmasını sağlamak, uygulamaları değerlendirmek,

h) Yüksek öğrenim gençliğinin barınma, beslenme ihtiyaçlarını ve maddi yönden desteklenmelerini sağlamak,

ı) Vatandaşların fizik, moral güç ve yeteneklerinin gelişmesini sağlayan beden eğitimi, spor, oyun, izcilik, boş zamanları değerlendirme ile ilgili faaliyetlerin yürütülmesini ve yaygınlaştırılmasını sağlamak, gençlik hizmetleri, izcilik, boş zamanları değerlendirme faaliyet alanlarındaki dernek ve teşekkülleri Bakanlık kütüğüne kayıt ve tescil etmek,

j) Gençlik ve spor hizmet ve faaliyet alanlarında, milletlerarası kuruluşların mevzuatı uyarınca, ülke seviyesinde teşkilatlanmayı düzenlemek, takip ve denetlemek,

k) Başarılı sporcuların ve sporcu öğrencilerin korunmaları ve eğitilmeleri için tedbirler almak, burs, gıda ve malzeme yardımları yapmak,

l) Yurt içinde mevcut gençlik ve spor tesisleri ile diğer kaynakların dengeli dağıtılması ve kullanılmasıyla ilgili olarak kurum ve kuruluşlarla koordinasyon ve işbirliği sağlamak, ihtiyaç duyulan ilke ve politikaların geliştirilmesine yardımcı olmak,

m) Millî ve Milletlerarası spor ve gençlik temas ve ilişkilerinde resmî merci görevini yapmak,

n) Milli Eğitim Gençlik ve Spor hizmet ve faaliyetlerinde kullanılmak üzere tesisler yaptırmak, işletmek ve aynı amaçla diğer Bakanlıklar, kurum ve kuruluşlarla, özel hukuk gerçek ve tüzel kişilerini teşvik etmek, yardımcı olmak,

Teşkilât

MADDE 3.- Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı teşkilâtı, Merkez Teşkilâtı ile Taşra ve Yurtdışı Teşkilâtından meydana gelir.

İKİNCİ KISIM

Bakanlık Merkez Teşkilâtı

Merkez Teşkilâtı

MADDE 4.- Bakanlık Merkez Teşkilâtı, Ana Hizmet Birimleri ile Danışma ve Denetim Birimleri ve Yardımcı Birimlerden müteşekkildir.

Bakanlık Merkez Teşkilâtı EK-1 sayılı Cetvelde gösterilmiştir.

BİRİNCİ BÖLÜM

Bakanlık Makamı

Bakan

MADDE 5.- Bakan, Bakanlık kuruluşunun en üst amiridir ve Bakanlık hizmetlerini mevzuata, Hükümetin genel siyasetiyle, millî güvenlik siyasetine, kalkınma planlarına ve yıllık programlara uygun olarak yürütmekle ve Bakanlığın faaliyet alanına giren konularda diğer bakanlıklarla işbirliği ve koordinasyonu sağlamakla, görevli ve Başbakana karşı sorumludur.

Bakan, emri altındakilerin faaliyet ve işlemlerinden sorumlu olup, Bakanlık merkez, taşra ve yurtdışı teşkilâtının faaliyetlerini, işlemlerini ve hesaplarını denetlemekle görevli ve yetkilidir.

Müsteşar

MADDE 6.- Müsteşar, Bakanın emrinde ve onun yardımcısı olup, Bakanlık hizmetlerini Bakan adına ve Bakanın direktif ve emirleri yönünde, Bakanlığın amaç ve politikalarını kalkınma planlarına ve yıllık programlara, mevzuat hükümlerine uygun olarak düzenler ve yürütür. Bu amaçla Bakanlık Teftiş Kurulu hariç Bakanlığın bütün kuruluşlarına gereken emirleri verir ve bunların uygulanmasını takip ve temin eder.

Müsteşar, yukarıda belirtilen hizmetlerin yürütülmesinden Bakana karşı sorumludur.

Müsteşar Yardımcıları

MADDE 7.- Bakanlıkta ana hizmet kuruluşları danışma ve yardımcı birimlerin yönetim ve koordinasyonunda Müsteşara yardımcı olmak üzere beş Müsteşar Yardımcısı görevlendirilebilir.

İKİNCİ BÖLÜM

Ana Hizmet Birimleri

Ana Hizmet Birimleri

MADDE 8.- Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığındaki ana hizmet birimleri şunlardır:

- a) İlköğretim Genel Müdürlüğü,
- b) Ortaöğretim Genel Müdürlüğü,
- c) Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü,

- d) Kız Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü,
 - e) Ticaret ve Turizm Öğretimi Genel Müdürlüğü,
 - f) Din Öğretimi Genel Müdürlüğü,
 - g) Çıracılık ve Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğü,
 - h) Yüksek Öğretim ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü,
 - ı) Gençlik Bedeneğitimi ve Okul Spor Hizmetleri Genel Müdürlüğü,
 - j) Özel Eğitim ve Rehberlik Dairesi Başkanlığı,
 - k) Özel Öğretim Kurumları Dairesi Başkanlığı
- İlköğretim Genel Müdürlüğü

MADDE 9.- İlköğretim Genel Müdürlüğü, okul öncesi anasınıfları ve ana okulları ile ilkokullar, ortaokullar ve diğer ilköğretim müesseselerinin eğitim ve öğretim ile ilgili bütün görev ve hizmetlerini yürütmekle görevlidir.

Ortaöğretim Genel Müdürlüğü

MADDE 10.- Ortaöğretim Genel Müdürlüğü, genel liseler, çok amaçlı liseler, öğretmen liseleri, Anadolu liseleri, fen liseleri ve aynı seviyede benzeri diğer okulların eğitim ve öğretim ile ilgili bütün görev ve hizmetlerini yürütmekle görevlidir.

Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü

MADDE 11.- Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü, örgün ve yaygın mesleki teknik öğretime yönelik endüstri meslek liseleri, teknik liseler, pratik sanat okulları ve aynı seviyede benzeri diğer okulların, eğitim ve öğretim ile ilgili bütün görev ve hizmetlerini yürütmekle görevlidir.

Kız Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü

MADDE 12.- Kız Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü, örgün ve yaygın mesleki ve teknik öğretime yönelik kız meslek liseleri, teknik liseler, olgunlaşma enstitüleri, kız sanat orta okulları, pratik kız sanat okulları ve aynı seviyede benzeri diğer okulların eğitim ve öğretim ile ilgili bütün görev ve hizmetlerini yürütmekle görevlidir.

Ticaret ve Turizm Öğretimi Genel Müdürlüğü

Madde 13.- Ticaret ve Turizm Öğretimi Genel Müdürlüğü, örgün ve yaygın mesleki eğitime yönelik ticaret liseleri, otelcilik ve turizm meslek liseleri, sekreterlik meslek liseleri ve aynı seviyede benzeri diğer okulların eğitim ve öğretim ile ilgili bütün görev ve hizmetlerini yürütmekle görevlidir.

Din Öğretimi Genel Müdürlüğü

Madde 14.- Din Öğretimi Genel Müdürlüğü, imam-hatip ortaokulu ile liselerinin eğitim ve öğretim ile ilgili bütün görev ve hizmetlerini yürütmekle görevlidir.

Çıraklık ve Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğü

Madde 15.- Çıraklık ve Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğü'nün görevleri şunlardır:

a) Çıraklık kanununa göre, çıraklık öğretimi merkezleri, çıraklık okulu ve eğitim yerlerinde; çırak, kalfa ve ustaların genel ve mesleki eğitimlerini sağlamak,

b) Örgün eğitim sistemine girmemiş, herhangi bir eğitim kademesinden ayrılmış veya bitirmiş vatandaşları yaygın eğitim yoluyla genel veya mesleki ve teknik öğretim alanlarında eğitmek.

Yükseköğretim ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü

MADDE 16.- Yüksek Öğretim ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

a) Türk kültürünün dış ülkelerde korunması, tanıtılması ve yaygınlaştırılması ile ilgili eğitim ve öğretim hizmetlerini düzenlemek,

b) Yabancı hükümet ve kuruluşlardan sağlanan ve Türkiye Cumhuriyeti Hükümetince yabancı ülkelere verilen burslarla, kendi hesabına öğrenim yapmak üzere ülkemize gelen yabancı uyruklu öğrencilere ilişkin bütün görev ve hizmetleri yürütmek,

c) Dış ülkelerin genel ve mesleki tekniköğretim alanlarında eğitim ve öğretim gelişmelerini takip etmek ve ilgili ülkelerle gereken işbirliğini sağlamak,

d) Yurtdışındaki Türk işçi çocuklarının eğitim ve öğretimi ile ilgili bütün görev ve hizmetleri yürütmek,

e) Yüksek Öğretim konusunda yurtiçi ve yurtdışı eğitim ve öğretim hizmetleri yapmak,

f) Bakanlığın yurtdışı ilişkilerine yönelik diğer görev ve hizmetleri yürütmek.

Gençlik Bedeneğitimi ve Okul Spor Hizmetleri Genel Müdürlüğü,

MADDE 17.- Gençlik Bedeneğitimi ve Okul Spor Hizmetlere Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır :

a) Gençlerin kurumları dışında geçirdikleri serbest zamanlarının; sosyal, kültürel, sportif, izcilik, halk oyunları ve benzeri amatör faali-

yet alanlarında değerlendirilmesine ilişkin hizmetlerin yürütülmesini sağlamak,

b) Gençlik merkezleri ve kampları gibi gençlik faaliyetleriyle ilgili tesislerin kurulmasını sağlamak,

c) Yurtiçi ve yurtdışı resmî gençlik ve spor faaliyetlerinin programlanması ve yürütülmesinde ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilerle koordinasyon ve işbirliği yapmak,

d) Rehberlik ve Danışmanlık hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,

e) Bakanlığa bağlı bütün öğretim kurumlarının beden eğitimi, spor, halk oyunları ve benzeri faaliyetlere ait araç, gereç, mükafat ve diğer benzeri ihtiyaçlarını sağlamak,

f) Okul içi ve okullararası beden eğitimi ve spor hizmet ve faaliyetlerinin esaslarını tesbit etmek ve yürütmek,

g) Gençlikle ilgili gönüllü gençlik hizmetlerini bir veya daha çok boş zamanları değerlendirme faaliyet çeşitlerini bünyesinde toplayan ve yürüten "Birlik"lerin programlarını düzenlemek ve desteklemek, teşekkülleri teşvik etmek, tescil işlemlerini yapmak, takip ve denetim altında bulundurmak,

h) Bakanlıkça verilen benzeri görevleri yapmak.

Özel Eğitim ve Rehberlik Dairesi Başkanlığı

Madde 18.- Özel Eğitim ve Rehberlik Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

Özeleğitim sınıfları, özeleğitim okulları, rehberlik ve araştırma merkezleri, iş okulları ve iş eğitimi merkezleri ile aynı seviyede benzeri, bakanlığa bağlı okul ve kurumların eğitim ve öğretim ile ilgili bütün görev ve hizmetlerini yürütmek.

Özel Öğretim Kurumları Dairesi Başkanlığı

MADDE 19.- Özel Öğretim Kurumları Dairesi Başkanlığı, Özel Öğretim Kurumları Kanununun Bakanlığa verdiği görev ve hizmetleri yürütmekle görevlidir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Danışma ve Denetim Birimleri

MADDE 20.- Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı merkez kuruluşundaki danışma ve denetim birimleri şunlardır:

- a) Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı,
- b) Teftiş Kurulu Başkanlığı
- c) Araştırma Geliştirme Planlama ve Koordinasyon Kurulu Başkanlığı,
- d) Hukuk Müşavirliği,
- e) Bakanlık Müşavirleri

Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

MADDE 21.- Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Eğitim sistemini, eğitim plan ve programlarını, bütün ders araç ve gereçlerini araştırmak, geliştirmek ve uygulama kararlarını onaylatmak üzere çalışmaların sonuçlarını Eğitim ve Öğretim Yüksek Kuruluna sunmak,
- b) Yurtiçi ve Yurtdışı eğitim hareketlerini takip etmek ve değerlendirmek.

- c) Programlara göre ders veya yardımcı ders kitaplarını hazırlamak, hazırlatmak veya satınalmak,
- d) Satın alınması veya imâl edilmesi öngörülen eğitim araç ve gereçlerini, eğitime katkıları ve ekonomik yönden incelemek, uygun görüşlerini ilgililere bildirmek,
- e) Bakanlık birimlerinde hazırlanan eğitim ve öğretimle ilgili kanun tasarılarına, tüzük ve yönetmeliklere, gerektiğinde Hukuk Müşavirliğinin görüşünü alarak son şeklini vermek ve ilgili makamlara sunmak,
- f) Yasama organı üyelerince veya diğer bakanlıklarda hazırlanan, eğitim ve öğretime ilişkin kanun teklif ve tasarıları hakkında Hukuk Müşavirliğine görüş bildirmek,
- g) İlköğretim, ve ortaöğretim kademesinde yurtdışı eğitim kurumlarından alınmış diploma ve öğrenim belgelerinin derece ve denkliklerini tesbit etmek,
- h) Yabancı ülkelere gönderilen öğretmen ve öğrenciler için esas olacak öğretim planlarını incelemek,
- ı) Eğitim ve Öğretim Yüksek Kurulu ile Milli Eğitim Şurasının sekreterlik görevini yürütmek.
- j) Bakanın ve Eğitim ve Öğretim Yüksek Kurulunun onayından sonra kurul kararlarının yürürlüğe konulması ile ilgili işlemleri yapmak.

Teftiş Kurulu Başkanlığı

MADDE 22- Teftiş Kurulu Başkanlığı, Bakandan alacağı emir veya onay üzerine Bakan adına aşağıdaki görevleri yapar :

a) Bakanlık teşkilatı ile Bakanlık kuruluşlarının her türlü faaliyet ve işlemleriyle ilgili olarak teftiş, inceleme ve soruşturma işleri yürütmek,

b) Bakanlığın amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmasını temin etmek amacıyla gerekli teklifleri hazırlamak ve Bakana sunmak,

c) Özel kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

Teftiş Kurulunun ve Müfettişlerin görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usulleri tüzükle düzenlenir.

Araştırma, Geliştirme, Planlama ve Koordinasyon Kurulu Başkanlığı

MADDE 23- Araştırma, Geliştirme, Planlama ve Koordinasyon Kurulu Başkanlığının görevleri şunlardır:

a) Bakanlığa; hükümet programı, kalkınma planları, yıllık programlar, Bakanlar Kurulu kararları ve millî güvenlik siyaseti çerçevesinde verilen emir ve görevlerin yerine getirilmesi için çalışma esaslarını tesbit etmek, bu esaslara uygun olarak Bakanlığın ana hizmet politikasının ve programının hazırlanmasına yardımcı olmak,

b) Bakanlık içi uzun vadeli planlarla, kalkınma planlarında ve yıllık programlarda öncelikle yer alması gerekli görülen hizmet ve tedbirlerin ve bunlarla ilgili temel politikaların ilmi araştırma esaslarına göre tesbitini sağlamak, Bakanın onayını aldıktan sonra Devlet Planlama Teşkilatına göndermek,

c) Meslekî ve teknik öğretim alanlarıyla ilgili yurtiçi ve yurtdışı kaynaklardan araştırmalar yapmak, eğitim programlarını ve mevzuatını düzenlemek, Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığına sunmak,

d) Meslekî ve teknik öğretim temel ders kitaplarının araştırılması, planlanması, yazılması ve basılması ile ilgili ön hazırlıklarını yapmak,

e) Bakanlık yıllık çalışma programlarını hazırlamak, mevcut teşkilâtı incelemek, geliştirmek ve uygulamaları takip etmek,

f) Kalkınma plan ve programları ile Bakanlık yıllık çalışma ve uygulama programlarının uygulamaları sırasında, Bakanlık Kuruluşlarında ortaya çıkan, çözümlenmesi gereken güçlükleri, aksaklıkları ve tıkanıklıkları Bakanlık ve Bakanlıklararası seviyede giderici tedbirleri tesbit ederek Makama sunmak, organizasyon ve metod hizmetlerini yürütmek,

e) Planlama ve koordinasyon konularında verilen diğer görevleri yerine getirmek,

f) Kanun, tüzük ve yönetmelik tasarıları ile kanun tekliflerine ilişkin Bakanlık görüşünün tesbitine yardımcı olmak,

g) Bakan tarafından verilen konularda araştırma ve inceleme yapmak ve diğer hizmetleri yürütmek.

Hukuk Müşavirliği

MADDE 24- Hukuk Müşavirliğinin görevleri şunlardır :

a) Bakanlığın diğer birimlerinden sorulan hukuki konular ile hukuki, malî cezai sonuçlar doğuracak işlemler hakkında görüş bildirmek,

b) Bakanlığın menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasına yardımcı olmak,

c) 8 OCAK 1943 tarih ve 4353 sayılı Kanun Hükümlerine göre idari ve adli davalarda gerekli bilgileri hazırlamak ve Hazineyi ilgilendirmeyen idari davalarda Bakanlığı temsil etmek,

d) Bakanlığın amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata plan ve programa uygun çalışmasını temin etmek amacıyla gerekli hukuki teklifleri hazırlamak ve Bakana sunmak,

e) Bakanlık kuruluşları tarafından hazırlanan veya diğer Bakanlıklardan yahut Başbakanlıktan gönderilen kanun, tüzük ve yönetmelik tasarılarını hukuki açıdan inceleyerek görüşlerini bildirmek.

Bakanlık Müşavirleri

MADDE 25 - Bakanlığın görev alanına giren ve özel önem ve öncelik taşıyan konularda Bakana yardımcı olmak üzere yirmibeş bakanlık Müşaviri görevlendirilebilir.

Bakanlık müşavirleri Bakanlık Makamına bağlıdır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yardımcı Birimler

Yardımcı Birimler

MADDE 26 - Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı merkez kuruluşundaki yardımcı birimler şunlardır:

- a) Personel Genel Müdürlüğü,
- b) Yayınlar Dairesi Başkanlığı,
- c) Hizmetiçi Eğitimi Dairesi Başkanlığı
- d) Kontrolörlük Dairesi Başkanlığı,
- e) Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı,
- f) Yatırımlar ve Tesisler Dairesi Başkanlığı,
- g) Eğitim Araçları ve Donatım Dairesi Başkanlığı,
- h) Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
- ı) Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı,
- j) Genel Sekreterlik,
- k) Savunma Sekreterliği,
- l) Özel Kalem Müdürlüğü

Personel Genel Müdürlüğü

MADDE 27.- Personel Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

- a) Bakanlığın insangücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalarını yapmak; personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili tekliflerde bulunmak,
- b) Teşkilât ve kadro görev ve hizmetlerini yürütmek,
- c) Teşkilâtı ve personel kadrolarının alınması ve uygulanmasında ilgili ve görevli kamu ve kuruluşlarıyla gerekli koordinasyon ve işbirliği yapmak,
- d) Bakanlık personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işleri yapmak,
- e) Hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim plan ve programlarını Hizmetiçi Eğitimi Dairesi Başkanlığı ile işbirliği suretiyle hazırlamak,
- f) Personelin disiplin hizmetlerini düzenlemek,

g) Personele ait lokaller, dinlenme özel eğitim merkezleri ve diğer benzeri sosyal ve moral hizmet tesislerinin açılmasını, planlama çalışmalarını düzenlemek, takip ve denetim altında bulundurmak,

h) Bakanlıkça verilecek benzeri işleri yapmak.

Yayımlar Dairesi Başkanlığı

MADDE 28.- Yayımlar Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

a) Öğretim kurumlarında kullanılması uygun görülen ders kitapları ile yönetici, öğretmen, Bakanlığın diğer personeli ve öğrenciler için kaynak ve yardımcı olacak eğitim dökümanları ile basılı evrak ve diğer uygun eserleri basmak ve bastırmak,

b) Basımı uygun bulunan kitap, basılı evrak ve eğitim dökümanlarının fiyatlarını tespit etmek, depolamak ve dağıtmak,

c) Basılmış kitap ve dökümanlardan uygun görülenleri satın almak ve dağıtmak,

d) Döner sermaye ve basımevleri hizmetlerini takip ve denetim altında bulundurmak,

e) Okul kütüphanelerini hizmetleri yönünde desteklemek.

Hizmetiçi Eğitimi Dairesi Başkanlığı

MADDE 29.- Hizmetiçi Eğitimi Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

a) Bakanlık personelinin yurtiçinde veya yurtdışında hizmetiçi eğitim yoluyla ve diğer usullerle yetiştirilmeleri ile ilgili bütün görev ve hizmetleri yapmak,

b) Diğer kurum ve kuruluşların hizmetiçi eğitim merkezlerinin faaliyet ve hizmetlerinin düzenlenmesini yönlendirmek ve yardımcı olmak,

Komptrolörlük Dairesi Başkanlığı

MADDE 30.- Komptrolörlük Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

a) Hizmet ve faaliyetlerin ekonomik ve etkin bir şekilde yerine getirilmesi için insan, para ve malzeme gibi mevcut kaynakların en uygun ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak üzere Bakanlık bütçesini plan ve program esasına göre hazırlamak ve uygulanmasını takip etmek,

b) (a) bendinde öngörülen görevleri yerine getirmek için gerekli istatistikleri toplamak ve değerlendirmek,

c) Bütçe ve mali işler ile ilgili Bakanlıkça verilecek diğer hizmetleri yürütmek,

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

MADDE 31.- Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

a) Bakanlık için gerekli araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,

b) İhtiyaç duyulan bina ve arazinin kiralama, satın alma işlemlerini yürütmek,

c) Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve taşıma hizmetlerini yapmak,

d) Sosyal tesislerin kurulması ve yönetimi ile ilgili hizmetleri düzenlemek ve yürütmek,

e) Bakanlıkça verilecek benzeri işleri yapmak.

Yatırımlar ve Tesisler Dairesi Başkanlığı

MADDE 32.- Yatırımlar ve Tesisler Dairesi Başkanlığının Görevleri şunlardır:

a) Bakanlığın bütün birimlerine ait arsa, bina ve tesisleri ilgili birimlerle koordine ederek, imar durumu ve uygunluğu yönünden incelemek, ihtiyaçların tespit ve programlamak, mevcut binaların onarım ve bakımlarını yapmak veya yaptırmak,

b) İhtiyaç duyulan bina ve araziyi kiralamak, satınalmak,

c) Teklif edilen arsa ve binaların uygunluğu yönünden incelemesini yapmak elverişli olanlarının ilgili birim adına kamulaştırılma ve tahsis işlemlerini yürütmek,

d) Bakanlık Merkez Birimlerinin gençlik ve spor saha ve tesislerinin milletlerarası norm ve standartlara uygun etüd ve projelerini ilgili kuruluşlarla koordine ederek hazırlatmak, yaptırmak, kamulaştırmasını, bakımını, onarımını ve emlak hizmetlerini yürütmek,

e) Yukarıdaki işlemlere ait bütçe düzenlemelerini yapmak, uygulamalarını takip etmek ve denetim altında bulundurmak,

f) İnşaat ve emlak görev ve hizmetlerinin yürütülmesinde Bakanlığa ait ilgili birimler ile ilişkili Bakanlık ve kuruluşlarla koordinasyon ve işbirliğinde bulunmak.

Eğitim Araçları ve Donatım Dairesi Başkanlığı

MADDE 33.- Eğitim Araçları ve Donatım Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

a) Bakanlığa bağlı her derece ve her türdeki öğretim kurumlarındaki ders ve laboratuvar araç ve gereçlerini ve basılı eğitim malzemelerine ait ihtiyaçlarını tesbit etmek, planlamak, sağlamak ve dağıtmak, ihtiyaç olan bu gibi malzemeleri yurtiçi ve yurtdışından satın almak veya yaptırmak bu maksatla, Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı ve diğer ilgili birimlerle koordinasyon ve işbirliğinde bulunmak,

b) (a) bendinde belirlenen malzemelerden okullarda yapılabilecek

olanlarını tesbit etmek, projelerini yapmak, geliştirmek ve imalatını yapmak,

c) Atelye eğitiminde yaptırılan temrinlerin projelerini hazırlamak,

d) Eğitim araç ve gereçlerinin bakım ve onarımını yapmak, bunların kullanılmasını öğretmek, Radyo ve televizyonla eğitim yayınları hizmetlerini yürütmek, bu konuda Türkiye Radyo Televizyon Kurumu ile koordinasyon ve işbirliğini sağlamak,

e) Eğitim Müzesi ile ilgili görevleri yürütmek.

Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

MADDE 34 .- Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

a) Bakanlık personelinin ve bunların kanunen bakmakla yükümlü oldukları ailelerinin muayene tedavi ve diğer sağlık hizmetlerini yürütmek,

b) Tedavi giderlerini planlamak ve uygulamak,

c) Bakanlığa bağlı öğretim kurumlarındaki öğrencilerin ve diğer personelin sağlık eğitim hizmetlerini ve gerekli sağlık taramalarını gerçekleştirmek,

d) Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığının olumlu görüşü alınarak Sağlık eğitim merkezleri, yaşlılar için dinlenme ve diğer sağlık kurumları açmak, bunlara ait sağlık eğitimi ve hizmetlerini yürütmek, bu amaçla Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı ve diğer Bakanlık ve Kurumlarla koordinasyon ve işbirliği yapmak.

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

MADDE 35.- Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Bakanlığın bilgisayara ilişkin görev ve hizmetlerini yürütmek,*
- b) Merkezi sistemle yürütülen resmi ve özel yerleştirme, bitirme sınavlarıyla ilgili planlama uygulama ve değerlendirme yapmak,*
- c) Görev ve hizmetine ait istatistiki bilgilerin analizini yapmak ve bunlara ait sistem programlarını düzenlemek,*
- d) Bakanlıkça verilecek benzeri görevleri yapmak*

Genel Sekreterlik

MADDE 36.- Genel Sekreterliğin görevleri şunlardır:

- a) Bakanlığa gelen yazı ve mesajlardan gerekenleri Bakan veya Müsteşara sunmak,*
- b) Bakan ve Müsteşarın direktif ve emirlerini ilgililere duyurmak ve işlemlerini takip etmek,*
- c) Süreli evrakın zamanında işleme konmasını sağlamak,*
- d) Bakan ve Müsteşara imzalatılması gerekli evrakın zamanında ve yazı işleri talimatına uygun olarak sunulmasını sağlamak,*
- e) Bakanlığı ilgilendiren toplantı, brifing ve görüşmeleri düzenlemek, bunlara ait önemli not ve tutanakları tutmak ve yaymak,*
- f) Genel evrak, arşiv ve haber merkezinin hizmet ve faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek,*
- g) Basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetleri planlamak, usul ve ilkelere göre yürütülmesini sağlamak,*

h) Bakanlığın iç ve dış protokol hizmetlerini mevcut direktif ve emirlere göre yürütmek,

ı) Bakanlığın tarihçesini hazırlamak, yıllık çalışma programının yürütülmesini takip etmek,

j) Bakan ve müsteşarca verilen benzeri görevleri yapmak.

Savunma Sekreterliği

MADDE 37.- Savunma Sekreterliği, özel kanununda ve diğer kanunlarda gösterilen görevleri yapar.

Özel Kalem Müdürlüğü

MADDE 38.- Özel Kalem Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

a) Bakanın resmi ve özel yazışmalarını yürütmek,

b) Bakanın her türlü protokol ve tören işlerini düzenlemek ve yürütmek,

c) Bakanın ziyaret, davet, karşılama ve uğurlama, ağırlama, milli ve dini bayramlarla ilgili hizmetlerini düzenlemek, yürütmek ve diğer kuruluşlarla koordine etmek,

d) Bakanca verilecek diğer görevleri yapmak.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Sürekli Kurullar

Sürekli Kurullar

MADDE 39.- Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığındaiki sürekli kurullar şunlardır:

a) Milli Eğitim Şurası

b) Gençlik ve Spor Şuraları

- c) Eğitim ve Öğretim Yüksek Kurulu
- d) Gençlik Hizmetleri Kurulları
- e) Mesleki ve Teknik Öğretim Yüksek Danışma Kurulu
- f) Çıraklık Kurulu
- g) Yayıneğitim Koordinasyon ve İşbirliği Kurulu,
- h) Öğrenci Disiplin Kurulları
- ı) Türkiye İzcilik Teşkilâtı Milli İzcilik Kurulu
- j) Gençlik Faaliyetleri Yüksek Disiplin Kurulu

Bu kurulların, teşkili, çalışma ve uygulama esasları yönetmelikle düzenlenir.

Milli Eğitim Şurası

MADDE 40.- Milli Eğitim Şurası Bakanlığın en yüksek danışma kurulu-
ludur. Gerekli görülen eğitim ve öğretim ile ilgili konuları teklif etmek
ve teklif niteliğinde kararlar almakla görevlidir.

Milli Eğitim Şurasının kuruluşu, çalışma esas ve usulleri tüzükle
düzenlenir:

Gençlik ve Spor Şuraları

MADDE 41.- Bakanlığın, gençlik hizmetleri ve faaliyetleri ile
spor faaliyetleri konularında olmak ve dört yılda birer defa toplanmak
üzere genel anlamda danışma organı niteliğinde Gençlik Şurası ve Spor
Şurası ayrı ayrı düzenlenir.

Şuraların teşekkülü, çalışma esas ve usulleri yönetmelikle tesbit
edilir.

Eğitim ve Öğretim Yüksek Kurulu

Madde 42.- Eğitim ve Öğretim Yüksek Kurulu Başbakanın veya görevlendireceği bir Bakanın başkanlığında, Milli Savunma, Milli Eğitim Gençlik ve Spor, Maliye ve Gümrük, Sağlık ve Sosyal Yardım, Çalışma ve Sosyal Güvenlik, Tarım Orman ve Köyleri, Kültür ve Turizm Bakanlarından meydana gelir.

Milli Güvenlik Kurulu Genel Sekreteri, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarı, Yüksek Öğretim Kurulu Başkanı ile Talim ve Terbiye Kurulu Başkanı kurulun toplantılarına iştirak ederler. Kurul Başkanının uygun görmesi halinde diğer Bakanlar ve ilgili diğer kamu görevlileri kurula katılabilirler. Kurul kararları sorumlu Bakanlık ve kuruluşlarca yerine getirilir.

Kurulun Sakretarya görevi, Talim ve Terbiye Kurulu Başkanı tarafından yürütülür. Kurulun görevleri şunlardır;

Türk Milli Eğitim sistemini düzenleyen genel esaslara uygun olarak;

- a) Eğitim sistemi ile eğitim ve öğretim plan ve programlarının esaslarını tesbit etmek ve uygulamasını değerlendirmek,
- b) İlk ve orta dereceli genel, meslekî ve teknik okulların ve eğitim kurumlarının, eğitim ve öğretim programlarını incelemek ve onaylamak,
- c) Talim ve Terbiye Kurulunun çalışma esaslarını tesbit etmektir.

Gençlik Hizmetleri Kurulları

Madde 43.- Bakanlıkların diğer kurum ve kuruluşları görev alanları içine giren gençlikle ilgili hizmet ve faaliyetlerin programlanmasını ve uygulanmasını yönlendirmek üzere Başbakanın veya görevlendireceği Bakanın başkanlığında ilgili bakanlardan meydana gelen Gençlik Hizmetleri Yüksek Kurulu teşkil edilir.

Milli Güvenlik Kurulu Genel Sekreteri, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarı ve Yüksek Öğretim Kurulu Başkanı kurula katılırlar.

Kurulun Sekreteryası hizmetleri Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı Gençlik ve Okul Spor Hizmetleri Genel Müdürlüğüne yerine getirilir.

Kurulda alınan kararların sorumlu Bakanlık ve kuruluşca uygulanması sağlanır.

Gençlik Hizmetlerinin yürütülmesi ile ilgili olarak Merkezde, Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığının Müsteşar'ının başkanlığında, ilgili Bakanlık ve kuruluşların yetkili temsilcilerinin iştirak ettiği Gençlik Hizmetleri Merkez Koordinasyon Kurulu taşrada ise idari birimin en yüksek mülki amirinin başkanlığında ilgili temsilcilerden meydana gelen Gençlik Hizmetleri Kurulları teşkil edilir.

Söz konusu kurulların teşkili, çalışma ve uygulama esasları Bakanlar Kurulunca çıkarılacak bir yönetmelikle tayin ve tesbit edilir.

Mesleki ve Teknik Öğretim Yüksek Danışma Kurulu

Madde 44.- Mesleki ve Teknik Öğretim Yüksek Danışma Kurulu, mesleki ve teknik öğretim alanındaki konuları tedkik ederek karara bağlamak ve makamın onayına sunmakla görevlidir.

Çıraklık Kurulu

Madde 45.- Çıraklık Kurulu özel kanununda yazılı görevleri yapar.

Yaygın eğitim Koordinasyon ve İşbirliği Kurulu

Madde 46.- Yaygın eğitim yapan kuruluşlar arasında koordinasyon ve işbirliğini sağlamaya yönelik kararlar almakla görevlidir.

Öğrenci Disiplin Kurulları

Madde 47.- İlgili Kanun ve yönetmeliklerle disiplin işlemleri yönünden kendilerine verilen görevleri yapar.

Türkiye İzcilik Teşkilâtı Milli İzcilik Kurulu

Madde 48.- Türkiye İzcilik Teşkilâtı Milli İzcilik Kurulu, Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığının izni, gözetimi, desteği ve denetimi altında; Türkiye'de izcilik faaliyetlerinin sevk ve idaresini sağlamakla görevlidir.

Gençlik faaliyetleri Yüksek Disiplin Kurulu

Madde 49.- Gençlik Faaliyetleri Yüksek Disiplin Kurulu, gençlik faaliyetlerine katılan gönüllü gerçek ve tüzel kişilerin disiplin ve kaide dışı halleri ve davranışlarını değerlendirmek ve bu konuda işlem yapmakla görevlidir.

ÜÇÜNCÜ KISIM

Taşra ve Yurtdışı Teşkilâtı

Taşra Teşkilâtı

Madde 50.- Bakanlık, Bakanlıkların Kuruluş ve Görev Esasları, Bölge Valiliği, Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameler ve İl İdaresi Kanunu hükümlerine uygun olarak taşra teşkilâtı kurmaya yetkilidir.

Her ilde ve ilçede bir Milli Eğitim Müdürlüğü bulunur. Ancak, il ve ilçelerin sosyal ve ekonomik gelişme durumları, nüfusları ve öğrenci sayıları gözönünde bulundurularak bu Müdürlükler farklı tip ve statülerde kurulabilir ve farklı yetkiler verilebilir. İş duruma ve ihtiyaca göre Bakanlık ana hizmet birimleri, Milli Eğitim Müdürlüklerine bağlı olarak ayrı il ve ilçe birimleri de kurabilirler.

Bakanlığın gençlik ve sporla ilgili hizmet ve faaliyetleri taşrada Beden Terbiyesi Genel Müdürlüğü taşra teşkilatı tarafından yerine getirilir.

Yurtdışı Teşkilatı

Madde 51.- Bakanlık, Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Yurtdışı Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname esaslarına uygun olarak yurtdışı teşkilatı kurmaya yetkilidir.

Bağlı Kuruluşlar

Madde 52.- Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığının bağlı kuruluşları şunlardır:

- a) Beden Terbiyesi Genel Müdürlüğü,
- b) Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü

DÖRDÜNCÜ KISIM

Sorumluluk ve Yetkiler

Yöneticilerin Sorumlulukları

MADDE 53- Bakanlık merkez, taşra ve yurtdışı teşkilâtının her kademedeki yöneticileri yapmakla yükümlü buldukları hizmet veya görevleri Bakanlık emir ve direktifleri yönünde, mevzuata, plan ve programlara uygun olarak düzenlemek ve yürütmekten bir üst yönetici kademeyle karşı sorumludur.

Koordinasyon ve İşbirliği Konusunda Bakanlığın Görev, Yetki ve Sorumluluğu

MADDE 54 Bakanlık ana hizmet ve görevleriyle ilgili konularda diğer bakanlıkların ve kamu kuruluşlarının uyacakları esasları yürürlükteki mevzuata uygun olarak belirlemekle kaynak ısrafını önleyecek ve koordinasyonu sağlayacak tedbirleri almakla görevli ve yetkilidir.

Bakanlık, diğer bakanlıkların hizmet alanına giren konulara ilişkin faaliyetlerinde, Başbakanlıkça belirlenen esaslar çerçevesinde ilgili bakanlıklara danışmak ve gerekli işbirliği ve koordinasyon sağlamaktan sorumludur.

Mahalli İdarelerle Koordinasyon Sorumluluğu

MADDE 55- Bakanlık, hizmet alanına giren konularda mahalli idarelerle koordinasyonu sağlamaktan sorumludur.

Bakanlığın Düzenleme Görev ve Yetkisi

Madde 56.- Bakanlık, kanunla yerine getirmekle yükümlü olduğu hizmetleri tüzük, yönetmelik, tebliğ, genelge ve diğer idari metinlerle düzenlemekle görevli ve yetkilidir.

Yetki Devri

Madde 57.- Bakan, Müsteşar ve her kademedeki Bakanlık ve kuruluş yöneticileri, sınırlarını açıkça belirlemek şartıyla yetkilerinden bir kısmını astlarına devredebilir. Yetki devri, yetki devreden amirin sorumluluğunu kaldırmaz.

DÖRDÜNCÜ KISIM

ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

Atama

Madde 58.- 23.4.1981 gün ve 2451 sayılı Kanun Hükümleri dışında kalan memurların atanmaları Bakan tarafından yapılır. Ancak Bakan bu yetkisini gerekli gördüğü alt kademelere devredebilir.

Bakanlık bağlı kuruluşlarının kuruluş kanunlarındaki atamaya ilişkin hükümleri saklıdır.

Kadrolar

Madde 59.- Kadroların tesbit, ihdas, kullanılması ve iptali ile kadrolara ilişkin diğer hususlar Genel Kadro ve Usulü hakkında Kanun Hükümünde Kararname hükümlerine göre düzenlenir.

Fahri Hizmetli Personel

Madde 60.- Kamu personeli, Devlet Memurları Kanununda belirtilen istihdam şekillerinden birinde istihdam edilip edilmediğine bakılmaksızın Gençlik ve Spor Faaliyet hizmetlerinde, fahri olarak istihdam edilir.

İlgili merci'in veya kurulun izni ile hakim ve savcu sınıfına mensup olanlar gençlik ve spor faaliyetleri ile ilgili disiplin kurullarında; Üniversite Öğretim üyeleri ile tabibler ve diğer sağlık personeli ise kurul, komisyon ve organizasyonlarda görev alabilirler.

Organizasyonlarda Geçici Görev Alanların Kamu Görevlisi Sayılması

Madde 61.- Kamu hizmeti olarak yapılan gençlik ve spor faaliyetleri organizasyonlarında görevlendirilen geçici görevliler, o organizasyonda ilgili görevlerini fiili olarak yürüttükleri süre içinde veya bu görevi ile ilgili ilişkileri esnasında kamu görevlisi sayılır. Ceza kanunlarının uygulanması bakımından, bunların işledikleri suçlarla, bunlara karşı işlenen suçlarda Devlet memurlarına ilişkin hükümler uygulanır

İzinli Sayılma

Madde 62.- Milletlerarası seviyede yurt içi ve yurtdışı, gençlik ve spor karşılaşmaları ve bunların hazırlık çalışmalarında, ülkeyi ve milleti temsil görevi verilen sporcu ve yöneticiler, bağlı oldukları kurumlarınca organizasyonun devamı süresince izinli sayılırlar. Sporcu ve yöneticilerden kurumlara mensup olanların özlük hakları kurumlarınca saklı tutulur. Öğrenci olanların izin süreleri, devamsızlık süresinin hesabında dikkate alınmaz.

Sporcu Sağlığı

MADDE 63- *Gençlik ve spor faaliyetlerine katılanların belirli sağlık hizmetlerinin sağlanması ile ilgili görevler Sağlık ve Sosyal Yardım ile Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlıklarıyla işbirliği yapılmak suretiyle düzenlenecek esas ve usuller dahilinde Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığınca yürütülür.*

Mükâfat

MADDE 64- *Bakanlık gençlik ve spor faaliyetlerinde üstün başarı gösteren kişilere ve kuruluşlara belirli usul ve kaidelere uygun şekilde aynı ve nakdi mükâfat verilebilir. Mükâfatın verilmesine ilişkin esas ve usuller, Maliye ve Gümrük Bakanlığının uygun görüşü alınarak hazırlanacak bir yönetmelikle düzenlenir.*

Spor faaliyetlerinde verilecek mükâfatın amatörlüğü ihlal etmemesi esastır. Ancak mahallin gelenek ve göreneklerine göre yapılan cirit oyunu, at yarışı pehlivan güreşleri gibi oyunlarda konulan özel hediye ve mükâfatlar amatörlüğü bozamaz.

Muafiyet

MADDE 65- *Gençlik ve Spor faaliyetlerinde ve sporcu sağlığında kullanılan yurt içinde imali mümkün olmayan veya milletlerarası standartlara göre imal edilemeyen araç gereçler Bakanlık ve bağlı kuruluşlarınca yurda ithal edilirken her türlü vergi, resim ve harçtan muaf tutulur.*

Özel Saha ve Tesislerin Açılması

MADDE 66- Gerçek ve özel hukuka tabi tüzel kişilerle vakıf ve derneklere ait, gençlik merkezleri, gençlik tatil kampları ile benzeri diğer tesislerin yapımında, açılmasında, işletilmesinde ve denetiminde genel hükümlerin yanında; Bakanlığın da izni alınır. Bu ve benzeri tesisler Bakanlığın gözetimi ve denetimine tabidir.

Kamuya Ait Saha ve Tesislerin Kullanılması

MADDE 67- Genel ve katma bütçeli idare ve kurumlar ile il özel idarelerine, belediyelere, belediyelere bağlı kurumlara ve iktisadi devlet teşekkülleri ve kamu iktisadi kuruluşlarına ait gençlik ve spor faaliyetlerinin yürütüldüğü saha ve tesislerden gençlik ve spor faaliyetlerinde ortaklaşa faydalanılır.

Birinci fıkrada sözü edilen saha ve tesislerin ortaklaşa ve çok yönlü kullanıma esas ve yönetimleri tesis sahibi kurumla, Bakanlık ve bağlı kuruluşları veya taşra kuruluşları temsilcileri tarafından bir protokolla müştereken düzenlenir.

Gençlik ve Spor, saha ve tesislerin imar planlarında yer alması

MADDE 68- Şehir imar planlarında genel ve mevzii imar planlarında gençlik ve spor saha tesisleri için yeterli büyüklükte arazi ayrılır.

Genel ve mevzii imar planları ile toplu konut, sanayi sitesi gibi yerleşim bölgelerinde nüfus sayısına göre gençlik ve spor tesisleri için yer ayrılması zorunludur. Bu ihtiyaçlara ve uygulamaya ilişkin kıstaslar Milli Eğitim Gençlik ve Spor ile Bayındırlık ve İskan Bakanlıkları tarafından müşterek hazırlanacak yönetmelikle düzenlenir.

İntikal eden yetkiler

Madde 69.- a) 3530 sayılı Beden Terbiyesi Kanununda, Başbakan ve Başbakanlığa verilmiş bulunan bütün yetki sorumluluk, hak ve muafiyetler bu Kanun Hükmünde Kararname ile Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanına ve Bakanlığına intikal eder.

b) Bu Kanun Hükmünde Kararnamenin yayımı tarihinden önce, Milli Eğitim ile Gençlik ve Spor Bakanlarına ve Bakanlıklarına çeşitli mevzuatla verilen her türlü görev, yetki, sorumluluk, hak ve muafiyetler Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanına ve Bakanlığına intikal eder.

Yürürlükten Kaldırılan Hükümler

Madde 70.- a) Maarif Teşkilatına Dair 22 Mart 1926 tarih ve 789 sayılı Kanun, Maarif Vekaleti, Merkez Teşkilatı ve vazifeleri hakkında 22 Haziran 1933 tarih ve 2287 sayılı Kanun ile ek ve tadilleri ile diğer kanunların bu Kanun Hükmünde Kararnameye aykırı hükümleri yürürlükten kaldırılmıştır.

b) Bu Kanun Hükmündeki Kararnamenin yayımı tarihinde 12 Mayıs 1928 tarih ve 1246 sayılı Türkiye'de Gençlik Teşkilatının Türk Vatandaşlarına Hasrı Hakkındaki Kanun ile diğer kanunların bu Kanun Hükmünde Kararnameye aykırı hükümleri kaldırılmıştır.

GEÇİCİ HÜKÜMLER

GEÇİCİ MADDE 1- Bu Kanun hükmünde Kararnamenin yürürlüğe girdiği tarihte, Milli Eğitim Bakanlığı ile Gençlik ve Spor Bakanlığına ait kadrolar personeli ile birlikte başkaca bir işleme gerek kalmaksızın Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığına devredilmiş sayılır.

Bakanlığın teşkilât ve kuruluşu bu Kanun Hükmünde Kararname esaslarına göre yeniden düzenleninceye ve bu düzenleme uyarınca genel hükümlere göre yeni kadrolar tesbit ve ihdas edilinceye kadar bu Kanun Hükmünde Kararnamenin yürürlüğe girdiği tarihte, devredilen kadroların kullanılmasına devam olunur.

GEÇİCİ MADDE 2- Bu Kanun Hükmünde Kararname ile yapılan yeni düzenleme sebebi ile Milli Eğitim Bakanlığı ve Gençlik ve Spor Bakanlığı memurlarından kadro ve görev ünvanları değişmeyenler yeni kadrolarına atanmış sayılırlar.

Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığına devredilen kadrolardan Müsteşar ve Müsteşar yardımcıları ile Milli Eğitim Bakanlığı ve Gençlik ve Spor Bakanlığının Danışma ve Denetim Birimleri ve Yardımcı birimlerin Genel Müdür, Daire Başkanı, Kurul Başkanı ve bunların yardımcılarına ait kadrolardan aynı ünvanları taşıyanlar ile aynı mahiyetteki hizmetlerin ifasına yönelik kadrolar şahsa bağlı kadrolar olup, her ne sebeple olursa olsun boğalmaları halinde genel hükümlere göre iptal edilmiş sayılır. Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanı, yeni kadrolar tesbit ve ihdas edilerek gerekli atama işlemleri yapılıncaya kadar bu kadrolarda bulunan me-

murlardan birini, görevli oldukları birim hizmetlerinin yürütülmesini tedvirle görevlendirebilir.

Kadro ve görev ünvanları değişenler veya kaldırılanlarla, şahsa bağlı kadrolarda bulunanlar Bakanlığın Merkez veya Taşra teşkilatında yeni bir kadroya atanıncaya kadar her türlü malî ve sosyal haklarıyla durumlarına uygun işlerde görevlendirilirler.

Yukarıdaki (2) ve (3) ncü fıkrada sayılanların bakanlığın merkez veya taşra teşkilatında durumlarına uygun kadrolara atanmaları halinde de eski kadrolarına ait aylık, ek gösterge ve her türlü haklarının bu yeni kadrolarında kaldıkları sürece ödenmesine devam olunur.

GEÇİCİ MADDE 3- Bu Kanun Hükümünde Kararnamenin yürürlüğe girdiği tarihten önce, Milli Eğitim Bakanlığı ile Gençlik ve Spor Bakanlığında istihdam edilen bağlı ve ilgili kuruluş personeli ilgili oldukları kuruluşlara en geç bir yıl içerisinde iade edilir.

GEÇİCİ MADDE 4- Bu Kanun Hükümünde Kararnamenin uygulanmasını göstermek üzere hazırlanacak tüzük ve yönetmelikler yürürlüğe girinceye kadar mevcut tüzük ve yönetmeliklerin bu Kanun Hükümünde Kararnameye aykırı olmayan hükümlerinin uygulanmasına devam olunur.

GEÇİCİ MADDE 5- Bakanlık taşra ve yurtdışı teşkilâtı ve bu Kanun Hükümünde Kararnamenin 50 .ve 51 nci maddelerinde belirlenen esaslara göre yeniden düzenleninceye kadar görev ve hizmetler,mevcut taşra ve yurtdışı teşkilâtı tarafından yürütülmeye devam olunur.

GEÇİCİ MADDE 6- Bu Kanun Hükümünde Kararnameye göre yeniden düzenleme yapıncaya kadar Bakanlık merkez teşkilâtında değişen veya yeniden kurulan birimlere verilen görevler daha önce bu görevleri yapmakta olan birimler tarafından yapılmaya devam edilir.

Bakanlık, teşkilâtını ve kadrolarını en geç sekiz ay içinde bu Kanun Hükümünde Kararnameye uygun hale getirir. Bu süre içerisinde Bakanlık kadrolarını, bu Kanun Hükümünde Kararname ile öngörülen teşkilât ya-

pisına uygun hale getirmek üzere, bakanlığın teklifi, Maliye ve Gümrük Bakanlığının ile Devlet Personel Dairesi görüşlerine dayanılarak kadro ihdas ve iptal etmeye, mevcut kadrolarda sınıf, ünvan ve derece değişikliği yapmaya Bakanlar Kurulu yetkilidir.

GEÇİCİ MADDE 7- Bu Kanun Hükümünde Kararnamenin yürürlüğe girdiği tarihte, Milli Eğitim Bakanlığı ile Gençlik Spor Bakanlığına ait her türlü mal ve haklar başkaca bir işleme gerek kalmaksızın Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığına devredilmiş sayılır.

Yürürlük

Madde 71.- Bu Kanun Hükümünde Kararname yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 72- Bu Kanun Hükümünde Kararname Hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür.

Kenan EVREN
Cumhurbaşkanı

T. ÖZAL Başbakan

I. K. ERDEM Devlet Bakanı ve Başbakan Yardımcısı	M. N. ELDEM Adalet Bakanı	Z. YAVUZTÖRK Millî Savunma Bakanı	A. TANRIYAR İçişleri Bakanı
V. HALEPOĞLU Dışişleri Bakanı	V. ARIKAN Maliye Bakanı	M. V. DİNÇERLER Millî Eğitim Bakanı	I. S. GİRAY Bayındırlık Bakanı
K. OKBAY Ticaret Bakanı	M. AYDIN Şeş. ve Soc. Yardım Bakanı	A. M. YILMAZ Gümrük ve Tekel Bakanı	V. ATASOY Ulaştırma Bakanı
H. H. DOĞAN Tarım ve Orman Bakanı	M. KALEMLİ Çalışma Bakanı	H. C. ARAL Sanayi ve Teknoloji Bakanı	C. BÖYÜKBAŞ Enerji ve Tabii Kay. Bakanı
M. M. TAŞÇIOĞLU Kültür ve Turizm Bakanı	S. N. TÜREL İmar ve İstâk Bakanı	I. ÖZDAĞLAR Köyşileri ve Koop. Bakanı	A. TENKECİ Gençlik ve Spor Bakanı

A. K. ALPTEMOÇİN
Sosyal Güvenlik Bakanı

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI MERKEZ TEŞKİLATI

Müsteşar	Müsteşar Yrd.	Ana Hizmet Birimleri	Danışma ve Denetim Birimleri	Yardımcı Birimler
Müsteşar	Müsteşar Yrd.	1. İlköğretim Gn.Md	1. Talim ve Terbiye Kurulu Bşk.	1. Personel Gn.Md.
	Müsteşar Yrd.	2. Ortaöğretim Gn.Md.	2. Teftiş Kurulu Bşk.	2. Yayınlar D.Bşk.
	Müsteşar Yrd.	3. Erkek Tekniköğretim Gn.Md.	3. Araştırma, Geliştirme, Planlama ve Koordinasyon Kurulu Bşk.	3. Hizmetiçi Eğitim Dairesi Başkanlığı
	Müsteşar Yrd.	4. Kız Tekniköğretim Gn.Md.	4. Hukuk Müşavirliği	4. Kontrolörlük D.Bşk.
	Müsteşar Yrd.	5. Ticaret ve Turizm Ö.Gn.Md.	5. Bakanlık Müşavirleri	5. Destek Hizmetleri D.Bşk.
		6. Din Öğretimi Gn.Md.		6. Yatırımlar ve Tesisler D.Bşk.
		7. Çıraklık ve Yaygın Eğitim Gn.Md.		7. Eğitim Araçları ve Donat.D.Bşk.
		8. Yüksek Öğretim ve Dış İlişkiler Gn.Md.		8. Sağlık İşleri D.Bşk.
		9. Gençlik Bedeneğitimi ve Okul Spor Hizmetleri Gn.Md.		9. Bilgi İşlem D.Bşk.
		10. Özel Eğitim ve Rehberlik D.Bşk.		10. Genel Sekreterlik
		11. Özel Öğretim Kurumları D.Bşk.		11. Savunma Sekreterliği
				12. Özel Kalem Md.lüğü