

İmar ve İskân Vekâleti kuruluş ve vazifeleri hakkında Kanun

(Resmî Gazete ile ilâm : 14. V. 1958 - Sayı : 9906)

No.
7116

Kabul tarihi
9. V. 1958

Birinci bölüm

Vekâletin vazifeleri

MADDE 1. — İmar ve İskân Vekâleti adı ile bir vekâlet kurulmuştur.

MADDE 2. — İmar ve İskân Vekâletinin vazifeleri şunlardır :

A) Yurdun bölge, şehir, kasaba ve köylerinin harita ve imar plânlarını hazırlamak ve hazırlatmak, imar için her türlü tedbirleri almak ve bunların tatbikını temin etmek;

B) Memleketin bünyesine uygun mesken politikası esaslarını tesbit etmek ve tatbikını sağlamak;

C) Memleket şart ve imkânlarına göre, en lüzumlu ve faydalı yapı malzemesinin temin ve tedarikini sağlayacak biçimde tedbirleri almak;

D) Bölge plânları için alâkalı vekâletlerle müşterek etüdler yapmak ve bu etüdlere göre icabeden kanuni ve idari tedbirleri müştereken almak;

E) Yurdun nüfusu kesif ve toprağı dar olan bölgelerini etüd etmek ve bu bölgelerde nüfus kesafeti, toprak yokluğu ve darlığı veya verimsizliği yüzünden başka bölgelere nakillerini talep ve arzu edenlerle yabancı memleketlerden yurdu muza gelmiş ve gelecek göçmen ve mültecilerin ve yurd içinde hususi kanunlarına göre yerleştirecek vatandaşların iskânlarını sağlamak, her türlü âfetlerden evvel ve sonra gerekli tedbirleri almak ve iskâna dair sair biçimle işlerle iştigal etmek;

F) Yukardaki fıkralarda yazılı işlerin en iyi şekilde ifası için gerekli etüd ve araştırmaları yapmak.

İkinci bölüm

Kuruluş

MADDE 3. — İmar ve İskân Vekâleti :

Merkezde

- A) Müsteşarlık;
- B) Hususi Kalem Müdürlüğü;
- C) Tetkik Heyeti Reisliği;
- D) Teftiş Heyeti Reisliği;
- E) Hukuk Müşavirliği;
- F) Plânlama ve İmar Umum Müdürlüğü;
- G) Mesken Umum Müdürlüğü;
- H) Yapı Malzemesi Umum Müdürlüğü;
- İ) Zatişleri Müdürlüğü;
- J) Levazım ve Evrak İşleri Müdürlüğü ile vilâyetlerde;

Vekâletçe lüzum görülecek yerlerde kurulacak bölge müdürlükleri, imar müdürlükleri ve imar şefliklerinden terekkübeder.

Üçüncü bölüm

Vazife ve salâhiyetler

MADDE 4. — Müsteşarlık :

Müsteşar Vekilin müşaviri ve yardımcısı olup Vekâlete ait işlerin mevzuat dâhilinde düzenlenip yürütülmesini Vekil adına ve onun direktifleri altında temin eder ve gerekli emirleri verir. Müsteşar muavini, Müsteşar tarafından verilen emirler dâhilinde Vekâlet işlerinin yürütülmesinde Müsteşara yardım eder.

MADDE 5. — Hususi Kalem Müdürlüğü :

Vekâlet makamının resmî ve hususi muhabereleleri ile şifre ve protokol işlerini yapar.

MADDE 6. — Tetkik Heyeti Reisliğinin vazifeleri şunlardır :

A) İmar, iskân, toprak, mesken, malzeme ve kredi mevzularında ve Vekâleti ilgilendiren diğer mevzularda tetkikler yapmak;

B) Yapı maliyetini ucuzlatma çerelerini araştırmak, memleketin muhtelif bölgelerinde tatbik edilmekte bulunan yapı sistemlerinin ıslahı için çalışmak ve tatbikinde fayda görülen yeni yapı sistemleri üzerinde araştırmalar yapmak;

C) Zelzele, heyelân, su baskını gibi tabii âfetlerden evvel ve sonra alınacak tedbirleri tesbit etmek;

D) Alâkalı iç ve dış neşriyatı toplamak, tercüme ve telif eser neşretmek, imar işleri ile ilgili öğretici filim yaptırmak ve toplamak, şayanı tavsiye inşaat sistemlerini mimari ve teknik neticeleri ve diğer faydalı hususları halka tanıtmak ve bu maksatlarla devamlı ve muvakkat sergiler yapmak, konferanslar, seminerler ve meslekî kurslar tertibetmek;

E) Vekâlet kütüphanesini ve Vekâletin filim ve fotoğraf arşivini idare etmek.

MADDE 7. — Teftiş Heyeti Reisliği :

Müfettiş sıfat ve salâhiyetini haiz bir reisin idaresi altında Vekâletin emir, idare ve murakabesinde ve Vekâlete bağlı bulunan bütün teşekkül ve müesseselerin, sirket ve tesislerin her türlü muamele ve işlerini Vekil adına tetkik, teftiş ve tahkik eder. Müfettişlerin vazife ve salâhiyetleri bir nizamnamede belirtilir.

MADDE 8. — Hukuk Müşavirliği :

Vekâlet makamından havale edilecek işlerle Vekâlet dairelerinin hazırladıkları kanun, nizamname ve talimatnameleri inceler, bunlar hakkında hukuki ve kanuni mütalâa verir. 4353 sayılı Kanun hükümlerine göre idari ve adlî kaza mercilerinde açılan dâvalara ait gerekli bilgileri hazırlar ve Hazineyi ilgilendirmiyen idari dâvalarda Vekâleti temsil eder.

MADDE 9. — Plânlama ve İmar Umum Müdürlüğünün vazifeleri şunlardır .

A) Yurdun tabii, iktisadi, sivil müdafaa, turistik ve diğer şartlarına göre imar bölgelerini tesbit etmek;

Bu bölgelerin inkişaflarını nazarı itibara alarak imar plânlarını yapmak;

Böylece hazırlanacak bölge imar plânlarının tatbikatı için gerekli tedbirleri almak.

Bu hususları temin etmek üzere Vekiller Heyeti kararı ile alâkalı vekâletlerin mümessillerinden mürekkep bir heyet kurulur.

B) Şehir, kasaba ve köy imar plânları ile tadillerini alâkalı idarelerin talebi üzerine ve mütalâaları alınmak suretiyle yapmak, yaptırmak veya yapacaklara gerekli yardımlarda bulunmak ve bunları aynen veya tashihan tasdik eylemek;

Bölge plânı yapılmış olan yerlerde şehir, kasaba ve köy imar plânları ile tadil-lerini alâkalı idarelerin mütalâaları alınarak bölge imar plânına uygun olmak üzere re'sen yapmak veya yaptırmak, aynen veya tashiha tasdik eylemek;

C) Her türlü plânlamanın yapılmasını temin için lüzumlu araştırma, yerden ve havadan harita ve saire işleri yaparak veya yaptırarak malzeme ve vesaiik hazırlamak veya hazırlanmış olanları tetkik ve tasdik etmek;

D) Bölge, şehir, kasaba ve köy plânlarının programları dahilinde süratle tahakkukunu temin için alâkalı idarelerin talebi ile bunların tatbikatını yapmak, yaptırmak, teşvik ve murakabe etmek, plân tatbikatı yapacaklara gerekli yardımcı yapmak;

E) İmar ile ilgili faaliyetlerde bulunan diğer vekâlet veya müesseselerle daireler arasında imar plânları ve programlarının ihzar ve tatbikatında irtibat ve koordinasyon sağlamak;

F) Şehir ve kasabalarda imar ile ilgili içme suyu, lâğım tesisleri, yol, elektrik ve saire gibi âmme hizmetlerine mütaallik işlerin alâkalı idarelerin talebi üzerine projelerini yapmak, yaptırmak ve bunların salâhiyetli mercilerce tasdikini veya tekemmülünü sağlamak ve bu projelere göre tatbikata geçilmesini temin etmek veya bu hususlarda gerekli yardımlarda bulunmak.

MADDE 10. — Mesken Umum Müdürlüğünün vazifeleri şunlardır:

A) Yurdun mesken durumunu ve ihtiyacını tesbit etmek ve bu ihtiyacın giderilmesi için kısa ve uzun vâdeli mesken programları yapmak ve bunların tatbikini sağlamak;

B) Şehir, kasaba ve köylerde sıhhi, sağlam ve ucuz mesken inşası için gerekli etüdleri yapmak ve bunların tatbikini sağlamak;

C) İslaha muhtaç mesken topluluklarının ıslah veya tasfiye çarelerini araştırmak ve tatbikata geçilmesini temin etmek;

D) Evsiz vatandaşları birer mesken sahibi yapacak veya mutedil kiralarla barınmalarını sağlayacak tedbirleri almak;

E) Toplu mesken inşaat hareketlerini teşvik ve toplu mesken inşaatı yapacak belediyelerle daire ve teşekküller arasında iş birliği temin, yapı kooperatiflerinin çalışmalarını gayelerine tevcih etmek ve tip statülerini yapmak, inşaat ve idare işlerini murakabe etmek;

F) Şehir, kasaba ve köylerde, hakiki ve hükmi şahıslar tarafından yapılacak meskenler için sermayelerinin yarısından fazlası veya tamamı Devlete veya mahallî idarelere ait bulunan kredi müesseseleri tarafından verilen mesken kredilerinin ve yapılan çeşitli yardımların tahsis şartlarını tâyin ve tanzim etmek, tatbikatını murakabe etmek.

MADDE 11. — Yapı Malzemesi Umum Müdürlüğünün vazifeleri şunlardır :

A) Memleketin yapı malzemesi ihtiyacını cins, vasıf ve miktar bakımından tesbit ve bu ihtiyacın karşılanması çarelerini aramak ;

B) Yapı malzemesi cins ve vasıflarına ait tetkik ve tecrübeler yapmak, verli mamulâtın rasyonel istihsali imkânlarını araştırmak, bu maksatla lâbarotuarlar kurmak ;

C) Yurdun muhtelif bölgelerinde hali faaliyette bulunan yapı malzemesi sanayiinin inkişaf imkânlarının aranmasını ve yeniden kurulması mümkün olanların tesisinin teşvik edilmesini, yapı malzemesi norm ve standartlarının tesbitini ve istihsalin bunlara göre yapılmasını temin hususlarında ve yurt ihtiyaçlarını temin için yapı malzemesi ithalât ve ticaretini tanzimde alâkalı vekâletlerle iş birliği yapmak.

MADDE 12. — Zatişleri Müdürlüğü :

Vekâletin memur ve hizmetlilerinin sicil, tahakkuk ve zatişlerini yürütür.

MADDE 13. — Levazım ve Evrak İşleri Müdürlüğü :

Vekâletin her türlü levazım ve ayniyat işleri ile vekâlete gelen ve vekâletten çıkan evrak ve umumi arşiv işlerini yapar.

MADDE 14. — Disiplin Komisyonu :

Müsteşar veya tevkil edeceği zatın başkanlığı altında Tetkik Heyeti Reisi, Hukuk müşaviri ve umum müdürler ile Zatişleri Müdüründen müteşekkildir.

Dördüncü bölüm

Tâyinler ve kadrolar

MADDE 15. — İmar ve İskân Vekâletinin aylıklı kadroları, ihtisas mevkileri ayrıca işaretlenmek suretiyle bağlı (1) sayılı cetvelde gösterilmiş ve bunlar 3656 sayılı Kanuna bağlı (1) sayılı cetvele eklenmiştir. İmar ve İskân Vekâleti teşkilâtından 5 nci ve daha yukarı derecede bir memuriyete veya vekâlet müfettişliğine alınacak olanlar müşterek karar ile, bunların dışında kalanlardan 9 ncu dereceye kadar olan (bu derece dâhil) merkez memurları vekâletçe, vilâyet memurları vekâletçe valiler emrine tâyin olunur. Diğer vilâyet memurlarının tâyini 5442 sayılı Kanuna göre yapılır.

MADDE 16. — İmar ve İskân Vekili merkez ve taşra teşkilâtında istihdam etmekte olduğu her hangi bir memur veya müstahdemi ifası vekâlete ait bir iş için, orada vekâlet teşkilâtı veya münhal vazife bulunup bulunmaması ile mukayyedolmaksızın, kadrosunda gösterilen tahsisat ile merkez veya taşrada dilediği yerde istihdam edebilir.

Beşinci bölüm

Çeşitli hükümler

MADDE 17. — Türkiye Emlâk Kredi Bankası hakkındaki 4947 sayılı Kanunla Maliye Vekâletine, İller Bankası hakkındaki 4759 sayılı Kanunla Dahiliye Vekâletine tanınmış olan vazife, hak ve salâhiyetler, 4947 sayılı Kanunla Türkiye Emlâk Kredi Bankasının umumi heyetlerinde Hazineye ait (A) grubu hisse senetlerini temsil hakkı İmar ve İskân Vekâletine devredilmiştir. Şu kadar ki, 4947 sayılı Kanunun 8 nci maddesi hükmü mahfuzdur.

Türkiye Emlâk Kredi Bankası ile İller Bankasının hazırhyacakları iş programları İmar ve İskân Vekâleti tarafından tasdik olunduktan sonra tathik olunur.

MADDE 18. — 5237 sayılı Kanunun 40 - 42 nci ve 6802 sayılı Kanunun 66 nci maddelerinde Dahiliye Vekâleti emrinde toplanacağı yazılı bulunan fon hesapları İmar ve İskân Vekâleti emrinde toplanır. Bunların belediyelere tahsis ve tevzii 5116 sayılı Kanun hükümleri dairesinde İmar ve İskân Vekâletince yapılır. Bu kanunun yürürlüğe girdiği tarihe kadar mütaakıp yıllar tahsilâtı karşılık gösterilmek suretiyle yapılan tahsisler ve bunların faizleri bu fondan karşılanır.

MADDE 19. — İmar ve İskân Vekâletinin iç iskân, göçmen iskânı ve topraksız çiftçiyi topraklandırma vazifelerini yapmak üzere 5840 sayılı Kanunla Başvekâlete bağlanmış bulunan Toprak ve İskân İşleri Umum Müdürlüğü bu vekâlete bağlanmıştır.

MADDE 20. — 3611 sayılı Kanunla Nafia Vekâletinin vazifeleri meyanında bulunan imar işleri ile tabii âfetler dolayısıyla hususi kanunlarla Nafia Vekâletine verilmiş olan vazife ve salâhiyetler bütün hukuk ve vecaibiyle İmar ve İskân Vekâletine devrolunmuştur. Gerek bu işlerin ifası zmnında 3611 sayılı Kanun ve gerek 1351, 3196 sayılı kanunlarla Dahiliye Vekâletine ve 4623, 4759, 6665 ve 6785 sayılı kanunlar ve diğer kanun ve nizamnamelerle şehircilik ve imar işleri hakkında Nafia Vekiline ve Nafia Vekâletine, 5840 sayılı Kanunla Başvekâlete ve meriyette bulunan Toprak ve İskân kanunları ile diğer vekâletlere ayrı ayrı verilmiş olan ve yine 6143 sayılı Kanunla muaddel 4947 sayılı Kanunun dokuzuncu maddesi ile İcra Vekilleri Heyetine tanınan hak, vazife ve salâhiyetler İmar ve İskân Vekâletince ifa ve istimal edilmek üzere bu vekâlete devredilmiştir.

MADDE 21. — Finansmanı Hükümetçe temin edilmek kaydiyle köy meskenleri ve iş yerleri inşası hususunda tesbit edilecek esaslar ve şartlar dairesinde sermayesinin yarısından fazlası Devlete ait ve iş mevzuları bu kanun hükümleri ile ilgili bulunan bankalar ve bunlara bağlı müesseselere alâkalı vekâletin muvafakatiyle İmar ve İskân Vekâleti vazife verebilir.

MUVAKKAT MADDE 1. — Nafia Vekâletinin İmar ve İskân Vekâletine intikal eden işlerine, Dahiliye Vekâletinin İller Bankası ile ilgili muamelelerine ait dosyalar ve evrak İmar ve İskân Vekâletine devrolunmuştur. Bu devir muamelesi en geç altı ay zarfında yapılır.

MUVAKKAT MADDE 2. — 3656 ve 4644 sayılı kanunlara bağlı (1) numaralı cetvelde gösterilen Nafia Vekâletine ait kadrolardan işbu kanuna ekli (2) numaralı cetvelde gösterilenler kaldırılmıştır.

MUVAKKAT MADDE 3. — Bu kanuna bağlı (1) sayılı cetvelde yazılı kadrolardan ilişik (L) işaretli cetvelde gösterilenler 1958 malî yılı Muvazenei Umumiye Kanununa bağlı (L) işaretli cetvele eklenmiştir.

MUVAKKAT MADDE 4. — Bu kanuna bağlı (D) işaretli cetvelde gösterilen kadrolar 1958 malî yılı Muvazenei Umumiye Kanununa bağlı (D) işaretli cetvele eklenmiştir.

MUVAKKAT MADDE 5. — 1958 malî yılı Muvazenei Umumiye Kanununa bağlı (A/1) ve (A/2) işaretli cetvellerin Nafia Vekâleti kısmındaki tahsisatlarından İmar ve İskân Vekâletine taallük edenlerini, Nafia ve İmar ve İskân Vekâletlerinin teklifi üzerine aynı cetvelde İmar ve İskân Vekâleti başlığı altında yeneden açılacak kısım ve tertiplere nakletmeye Maliye Vekili mezdur.

MADDE 22. — Bu kanun neşri tarihinde meriyete girer.

MADDE 23. — Bu kanun hükümlerini icraya İcra Vekilleri Heyeti memurdur.

12 Mayıs 1958

[1] SAYILI CETVEL

İmar ve İskân Vekâleti

D.	Memuriyetin nev'i	Aded	Maaş	D.	Memuriyetin nev'i	Aded	Maaş
<i>Merkez Teşkilâtı</i>							
2	Müsteşar	1	125	4	Yüksek Mühendis, Yüksek Mimar veya Mühendis, Mimar (İhtisas yeri)	4	90
3	Müsteşar Muavini	1	100	3	Uzman (Jeolog) (İhtisas yeri)	1	100
<i>Hususi Kalem Müdürlüğü</i>				4	Uzman (İhtisas yeri)	1	90
6	Müdür	1	70	5	» » »	1	80
<i>Tetkik Heyeti Reisliği</i>				<i>Mesken Umum Müdürlüğü</i>			
2	Reis (İhtisas yeri) (Mütehassıs)	1	125	3	Umum Müdür (İhtisas yeri) (Mütehassıs)	1	100
3	Üye (İhtisas yeri) (Mütehassıs)	5	100	4	Umum Müdür Muavini (Yüksek Mühendis, Yüksek Mimar veya Mühendis, Mimar) (İhtisas yeri)	1	90
4	Uzman (İhtisas yeri) (Mütehassıs)	2	90	3	Yüksek Mühendis, Yüksek Mimar veya Mühendis, Mimar (İhtisas yeri)	4	100
5	Uzman (İhtisas yeri) (Mütehassıs)	2	80	4	Yüksek Mühendis, Yüksek Mimar veya Mühendis, Mimar (İhtisas yeri)	4	90
6	Şube Müdürü (İhtisas yeri) (Mütehassıs)	1	70	4	Mesken Hijiyeni Uzmanı (İhtisas yeri)	1	90
<i>Teftiş Heyeti Reisliği</i>				<i>Yapı Malzemesi Umum Müdürlüğü</i>			
3	Reis	1	100	3	Umum Müdür (İhtisas yeri) (Mütehassıs)	1	100
4	Başmüfettiş	1	90	4	Umum Müdür Muavini (Yüksek Mühendis, Yüksek Mimar veya Mühendis, Mimar) (İhtisas yeri)	1	90
5	Birinci Sınıf Müfettiş	2	80	3	Yüksek Mühendis, Yüksek Mimar veya Mühendis, Mimar (İhtisas yeri)	5	100
6	İkinci Sınıf Müfettiş	2	70	4	Yüksek Mühendis, Yüksek Mimar veya Mühendis, Mimar (İhtisas yeri)	2	90
7	Üçüncü Sınıf Müfettiş	2	60	4	Uzman (İhtisas yeri)	2	90
<i>Hukuk Müşavirliği</i>				<i>Zatîşleri Müdürlüğü</i>			
3	Birinci Hukuk Müşaviri	1	100	6	Müdür	1	70
4	İkinci Hukuk Müşaviri	1	90	7	Müdür Muavini	1	60
6	Başraportör	1	70	8	Mutemet	1	50
7	Raportör	1	60	5	Doktor	1	80
<i>Plânlama ve İmar Umum Müdürlüğü</i>							
3	Umum Müdür (İhtisas yeri) (Mütehassıs)	1	100				
4	Umum Müdür Muavini (Yüksek Mühendis, Yüksek Mimar veya Mühendis, Mimar) (İhtisas yeri)	1	90				
3	Yüksek Mühendis, Yüksek Mimar veya Mühendis, Mimar (İhtisas yeri)	4	100				

D.	Memuriyetin nev'i	Aded	Maaş	D.	Memuriyetin nev'i	Aded	Maaş
<i>Levazım ve Evrak İşleri Müdürlüğü</i>				4	İmar Müdürü (Yüksek Mühendis, Yüksek Mimar veya Mühendis, Mimar) (İhtisas yeri)	3	90
6	Müdür	1	70	5	İmar Şefi (Yüksek Mühendis, Yüksek Mimar veya Mühendis, Mimar) (İhtisas yeri)	3	80
7	Müdür Muavini	1	60	3	Yüksek Mühendis, Yüksek Mimar veya Mühendis, Mimar (İhtisas yeri)	6	100
7	Ayniyat Muhasibi	1	60	4	Yüksek Mühendis, Yüksek Mimar veya Mühendis, Mimar (İhtisas yeri)	12	90
<i>Diğer Merkez Memurları</i>				5	Yüksek Mühendis, Yüksek Mimar veya Mühendis, Mimar (İhtisas yeri)	9	80
6	Başraportör	2	70	6	Yüksek Mühendis, Yüksek Mimar veya Mühendis, Mimar (İhtisas yeri)	18	70
7	Raportör	3	60	7	Raportör	6	60
8	Şef	9	50	8	Şef	6	50
9	»	4	40	9	»	12	40
10	»	5	35	10	Memur	3	35
11	Memur	14	30	5	Ressam (İhtisas yeri)	4	80
5	Ressam (İhtisas yeri)	2	80	6	» » »	5	70
6	» » »	2	70	5	Topoğraf (İhtisas yeri)	6	80
4	Başmütercim	1	90				
VİLÂYETLER MEMURLARI							
3	Bölge Müdürü (Yüksek Mühendis, Yüksek Mimar veya Mühendis, Mimar) (İhtisas yeri)	6	100				

[2] SAYILI CETVEL**Yapı ve İmar İşleri Dairesi**

D.	Memuriyetin nev'i	Aded	Maaş	D.	Memuriyetin nev'i	Aded	Maaş
MERKEZ				1644 sayılı Kanuna bağlı kadroları			
<i>3656 sayılı Kanuna bağlı kadroları</i>				<i>Şehircilik Fen Heyeti</i>			
4	Başmühendis veya Başmimar (Müdür) (İhtisas yeri)	1	90	4	Yüksek Mühendis veya Yüksek Mimar (İhtisas mevkii)	1	90
5	Yüksek Mühendis	1	80	5	Yüksek Mühendis veya Yüksek Mimar (İhtisas mevkii)	2	80
6	Yüksek Mühendis veya Yüksek Mimar	1	70	7	Yüksek Mühendis veya Yüksek Mimar	1	60
9	Yüksek Mühendis veya Yüksek Mimar	1	40	9	Ressam (İhtisas mevkii)	1	40
10	Mühendis veya Fen Memuru	1	35				
11	Mühendis veya Fen Memuru	1	30				
						11	

L - CETVELİ

D.	Memuriyetin nev'i	Aded	Maaş	D.	Memuriyetin nev'i	Aded	Maaş
<i>MERKEZ</i>				<i>Yapı Malzemesi Umum Müdürlüğü</i>			
3	Müsteşar Muavini	1	100	4	Umum Müdür Muavini (Yüksek mühendis, yüksek mimar veya mühendis, mimar) (İhtisas yeri)	1	90
<i>Tetkik Heyeti Reislığı</i>				3	Yüksek mühendis, yüksek mimar veya mühendis, mimar (İhtisas yeri)	2	100
3	Üye (İhtisas yeri) (Mütehassıs)	2	100	4	Yüksek mühendis, yüksek mimar veya mühendis, mimar (İhtisas yeri)	1	90
4	Uzman » » »	1	90	4	Uzman (İhtisas yeri)	1	90
5	Uzman » » »	1	80	<i>Zatışleri Müdürlüğü</i>			
<i>Teftiş Heyeti Reislığı</i>				7	Müdür Muavini	1	60
4	Başmüfettiş.	1	90	<i>Levazım ve Evrak İşleri Müdürlüğü</i>			
5	Birinci Sınıf Müfettiş	1	80	7	Müdür Muavini	1	60
6	İkinci » »	1	70	<i>Diğer Merkez memurları</i>			
7	Üçüncü » »	2	60	6	Başraportör	1	70
<i>Hukuk Müşavirliği</i>				8	Şef	4	50
6	Başraportör	1	70	9	»	2	40
<i>Plânlama ve İmar Umum Müdürlüğü</i>				10	»	2	35
4	Umum Müdür Muavini (Yüksek Mühendis, Yüksek Mimar veya Mühendis, Mimar) (İhtisas yeri)	1	90	11	Memur	3	30
3	Yüksek Mühendis, Yüksek Mimar veya Mühendis, Mimar (İhtisas yeri)	2	100	5	Ressam (İhtisas yeri)	1	80
4	Yüksek Mühendis, Yüksek Mimar veya Mühendis, Mimar (İhtisas yeri)	2	90	6	» » »	1	70
4	Uzman (İhtisas yeri)	1	90	<i>Vilâyetler memurları</i>			
<i>Mesken Umum Müdürlüğü</i>				3	Bölge Müdürü (Yüksek mühendis, yüksek mimar veya mühendis, mimar) (İhtisas yeri)	3	100
4	Umum Müdür Muavini (Yüksek Mühendis, Yüksek Mimar veya mühendis, mimar) (İhtisas yeri)	1	90	4	İmar Müdürü (Yüksek mühendis, yüksek mimar veya mühendis, mimar) (İhtisas yeri)	1	90
3	Yüksek Mühendis, Yüksek Mimar veya mühendis, mimar (İhtisas yeri)	2	100	5	İmar Şefi (Yüksek Mühendis, yüksek mimar veya mühendis, mimar) (İhtisas yeri)	1	80
4	Yüksek Mühendis, Yüksek Mimar veya mühendis, mimar (İhtisas yeri)	2	90	3	Yüksek mühendis, yüksek mimar veya mühendis, mimar (İhtisas yeri)	3	100

D.	Memuriyetin nev'i	Aded	Maaş	D.	Memuriyetin nev'i	Aded	Maaş
4	Yüksek mühendis, yüksek mimar veya mühendis, mimar (İhtisas yeri)	5	90		mar veya Muhendis, Mimar (İhtisas yeri)	11	70
5	Yüksek Mühendis, Yüksek Mimar veya Mühendis, Mimar (İhtisas yeri)	2	80	7	Raportör	3	60
6	Yüksek Mühendis, Yüksek Mi			8	Şef	3	50
				9	»	5	40
				5	Ressam (İhtisas yeri)	1	80
				6	» » »	1	70
				5	Topoğraf (İhtisas yeri)	3	80

D - CETVELİ

G	Memuriyetin nev'i	Aded	Ücret	G.	Memuriyetin nev'i	Aded	Ücret
	1 MERKEZ TEŞKİLÂTI				Santral Memuru	2	300
2	Elektrikçi	1	400		Hastabakıcı	1	300
	Kaloriferci	1	300	6	Başhademe	1	200
	» yardımcısı	2	200		Hademe	11	125
	Usta	1	400		Müvezzi	2	150
3	Şoför	1	400		Bekçi	2	125
	»	3	300		2 VİLÂYETLER TEŞKİLÂTI		
4	Mütercim daktilo	1	625		1 Teknisiyen (Topoğraf)	3	625
	Daktilo (Yabancı dil bilir)	4	400	3	Şoför	5	300
	Daktilo	5	300	4	Daktilo	7	300
	»	5	250		»	5	250
	»	5	200	5	Memur	6	300
5	Memur (Yabancı dil bilir)	4	625	6	Hademe	14	125
	Memur	3	400		Bekçi	7	125
	»	6	350				
	»	3	200				

Riyaseti Cumhura yazılan tezkerenin tarih ve numarası :

10 . V . 1958 ve 1/128

Bu kanunun ilânının Başvekâlete bildirildiğine dair Riyaseti Cumhurdan gelen tezkerenin tarih ve numarası :

12 . V . 1958 ve 4/152

Bu kanunun müzakerelerini gösteren zabıtların cilt ve sayfa numaraları :

Cilt Sayfa

2 2

3 169,209:215,222:241,252:258,258:268,
278:282,288:306,313:324,330:344

4 14:16,19:35,40:50,84:87,90,91:95

[İnikat : 56:66 — 88 sıra sayılı matbua 56 İnikat Zabıt Ceridesine bağlıdır.]